**Sprawozdanie z wykonania planu działalności**

**Sądu Rejonowego w Łukowie**

**za rok 2021**

**CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2021**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Cel** | **Mierniki określające stopień realizacji celu** | **Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu** | **Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu** |
| **Nazwa** | **Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku którego dotyczy sprawozdanie** | **Osiągnięta wartość na koniec roku którego dotyczy sprawozdanie** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** |
| 1. | Poprawa sprawności funkcjonowania systemu sądownictwa powszechnego. | Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana. | 0,9 % | 0,9 % | 1. Propagowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów – mediacja.
2. Działania promujące edukację prawną w zakresie mediacji.
 | 1. Propagowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów.
2. Działania promujące edukację prawną w zakresie mediacji (ulotki i plakaty informacyjne, informacje na stronie internetowej).
 |
| Średni czas trwania (dotychczas: sprawność) postępowań sądowych według wybranych kategorii spraw w I instancji (w miesiącach). | 7,3 | 6,2 | 1. Działalność orzecznicza.
2. Bieżąca analiza wyników pracy sądu oraz podejmowanie czynności nadzorczych, w celu zapewnienia prawidłowego toku urzędowania sądu.
3. Nadzór administracyjny Przewodniczących Wydziałów nad przebiegiem postępowań sądowych.
4. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą na stanowiskach sędziowskich, referendarskich, asesorskich, asystenckich i urzędniczych, celem zapewnienia optymalnej obsady w poszczególnych komórkach organizacyjnych sądu w ramach przyznanych limitów.
5. Działalność szkoleniowa – podnoszenie kwalifikacji zawodowych sędziów, asesorów sądowych, asystentów sędziów, referendarzy sądowych, kuratorów sądowych oraz urzędników.
6. Zapewnienie ciągłości działania i funkcjonowania systemów IT.
 | 1. Działalność orzecznicza. 2. Analiza wyników pracy i realizacja zaleceń pokontrolnych inspektorów ds. biurowości i sędziów wizytatorów.2. Nadzór Przewodniczących Wydziałów nad tokiem postępowań.3. Monitorowanie właściwego rozmieszczenia etatów we wszystkich grupach pracowniczych oraz równomiernego obciążenia referatów i zakresów czynności w ramach wydziałów (przesunięcia pomiędzy wydziałami).4. Szkolenia pracowników stacjonarne i online, organizowane we własnym zakresie oraz przez KSSiP i inne sądy.5. Zapewnienie sprawności i ciągłości działania systemów IT poprzez ich rozwój, zapewnienie i utrzymanie usług wsparcia i serwisu. |
| Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji. | 92 % | 107,8 % |
|  |  | Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego. | 0,44 | 0,40 | 1. Zapewnienie optymalnej obsady w ramach przyznanych limitów.
 | 1. Monitorowanie właściwego poziomu obciążenia pracą asystentów sędziego i ich rozmieszczenia w poszczególnych wydziałach.
 |
| 2. | Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu. | Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem). | 96 % | 99,3 % | 1. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości.
2. Wykonywanie orzeczeń wydawanych przez sądy.
3. Zarządzanie i nadzór administracyjny nad działalnością sądu.
4. Działalność na rzecz ułatwienia dostępu do wymiaru sprawiedliwości.
 | 1. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości.
2. Bieżący nadzór administracyjny kierownictwa sądu nad działalnością sądu, w tym terminowym i sprawnym wykonywaniem orzeczeń sądowych.
3. Aktualizowanie informacji na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej sądu, udostępnianie druków i formularzy, czytelne oznakowanie pomieszczeń sądu.
 |

**CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2021**

Wartości mierników dla wszystkich celów objętych Planem działalności Sądu Rejonowego w Łukowie na rok 2021 zostały osiągnięte na poziomie równym, bądź wyższym od zaplanowanego, przy czym osiągnięta wartość miernika „Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego” mieści się w granicach błędu statystycznego.

 Łuków, dnia 15 marca 2022 r.

…………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………

 (miejscowość, data) (podpis kierownika jednostki)